



DISTRICT RECRUITMENT BUREAU

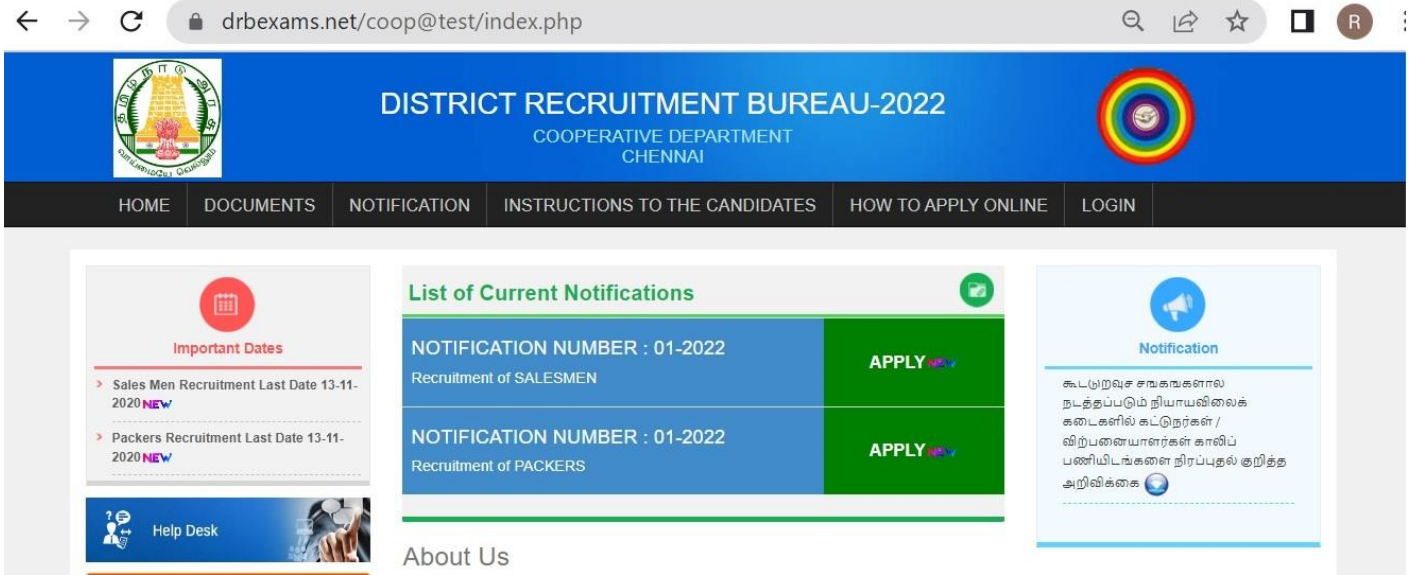
COOPERATIVE DEPARTMENT



**How to apply for the posts of SALESMEN and
PACKERS – 2022 through Online
- Detailed Instructions**

HOW TO APPLY ONLINE

Step 1: Open any browser either Mozilla Firefox (or) Internet explorer (or) Google Chrome. Type the respective district in Google Search box as “District Recruitment Bureau” link. After browsing this link, the following page will be opened.



The screenshot shows a web browser window with the URL drbexams.net/coop@test/index.php. The website header includes the logo of the District Recruitment Bureau, the text "DISTRICT RECRUITMENT BUREAU-2022" and "COOPERATIVE DEPARTMENT CHENNAI", and a navigation menu with links: HOME, DOCUMENTS, NOTIFICATION, INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATES, HOW TO APPLY ONLINE, and LOGIN. The main content area features three sections: "Important Dates" with links for Sales Men and Packers recruitment, "List of Current Notifications" with two entries for Salesmen and Packers recruitment, each with an "APPLY NEW" button, and a "Notification" section with a message in Tamil. A "Help Desk" link is also visible.

Step 2 : To apply, click any one of the APPLY link as shown above for Salesmen / Packers post.

Under the heading, “LIST OF CURRENT NOTIFICATION”, the following pages will be opened.

**NOTIFICATION NUMBER: 01-2022 Recruitment of Salesmen,
NOTIFICATION NUMBER: 01-2022 Recruitment of Packers.**

Step3: In this page, you have to click APPLY NEW button. After clicking APPLY NEW button, the following dialogue will open.

The image shows a screenshot of a web form with a white background and a thin blue border. At the top right corner, there is a small grey 'X' icon. The main text of the form asks, "Have you paid the application fee already through one of the following modes?". Below this question, there are two numbered options: "1. Directly through the Central Cooperative Bank Branch counter using Bank Pay-in-slip." and "2. Online Payment through 'SBI collect' (State Bank of India Portal)". Underneath these options, there are two buttons: "Yes" and "No". At the bottom of the form, there is a line of text: "If you are exempted from paying the fee, click the 'Fee Exempted' button and continue". To the right of this text is a button labeled "Fee Exempted".

Have you paid the application fee already through one of the following modes?

1. Directly through the Central Cooperative Bank Branch counter using Bank Pay-in-slip.
2. Online Payment through "SBI collect" (State Bank of India Portal)

Yes No

If you are exempted from paying the fee, click the "Fee Exempted" button and continue

Fee Exempted

Step 4 : In this window, if you had already paid the application fee through Offline payment - Central Cooperative Bank (or) Online payment - SBI Collect, Click YES button. (or) If you are eligible for Fee Exemption, Click FEE EXEMPTED button. Otherwise, you have to click NO button, the Payment window will open as shown below.

✕

You can pay the examination fee in any one of the following methods.

1. Directly through the Central Cooperative Bank Branch counter using Bank Pay-in-slip.
2. Online Payment through "SBI collect" (State Bank of India Portal)

If you want to pay the application fee through **SBI Collect**, then click "**Pay using SBI Collect**" button and pay the fee. After successfully paying the fee, note down the **payment reference number** starting with the letters **DU.....** and click the "Apply online" button again.

If you want to pay through Central Cooperative Bank Counter, then click "**Cancel**" button, go to the bank and pay the application fee. After paying the application fee, take a scanned image of the bank receipt and come back.

Salesmen Bank Challan Packers Bank Challan Pay Using SBI Collect Cancel

Step 5 : In this window, you have to click PAY USING SBI COLLECT button for online payment option as shown in the image given below. (In this page, you have to click checkbox near "I have read and accepted the terms and conditions stated above" and click the Proceed button. After clicking Proceed button, the following page will open.)

SBI State Bank Collect

Products & Services Know More हिंदी

STATE BANK COLLECT
A MULTI-MODAL PAYMENT PORTAL

DISCLAIMER CLAUSE

Terms Used

- > Corporate Customer: Firm/Company/Institution (F/C/I) collecting payment from their beneficiaries.
- > User: The beneficiary making a payment to F/C/I for the services/goods availed.
- > Bank shall not be responsible, in any way, for the quality or merchantability of any product/merchandise or any of the services related thereto, whatsoever, offered to the User by the Corporate Customer. Any disputes regarding the same or delivery of the Service or otherwise will be settled between Corporate Customer and the User and Bank shall not be a party to any such dispute. Any request for refund by the User on any grounds whatsoever should be taken up directly with the Corporate Customer and the Bank will not be concerned with such a request.
- > Bank takes no responsibility in respect of the services provided and User shall not be entitled to make any claim against the Bank for deficiency in the services provided by the Corporate Customer.
- > The User shall not publish, display, upload or transmit any information prohibited under Rule 3(2) of the Information Technology (Intermediaries guidelines) Rules, 2011.
- > In case of non-compliance of the terms and conditions of usage by the User, the Bank has the right to immediately terminate the access or usage rights of the User to the computer resource of the Bank and remove the non-compliant information.

I have read and accepted the terms and conditions stated above.
(Click Check Box to proceed for payment.)

Proceed

Activate Windows
Go to Settings to activate W

- Select "TamilNadu" from the drop-down list of 'State of Corporate

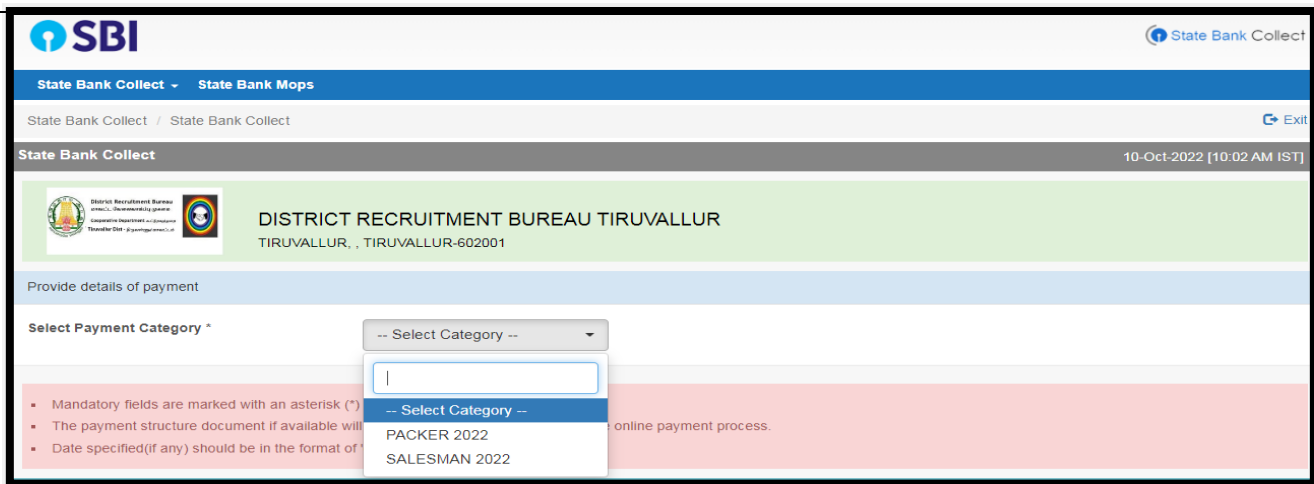
/ Institution' field.

- Select “Recruitment” for ‘Type of Corporate/Institution’.

The screenshot shows the SBI State Bank Collect interface. At the top, there is the SBI logo and 'State Bank Collect' text. Below that, a blue navigation bar contains 'State Bank Collect' and 'State Bank Mops'. A breadcrumb trail shows 'State Bank Collect / State Bank Collect' with an 'Exit' button. The main header area displays 'State Bank Collect' and the date '10-Oct-2022 [09:45 AM IST]'. The main content area is titled 'Select State and Type of Corporate / Institution'. It features two dropdown menus: 'State of Corporate / Institution *' with 'Tamil Nadu' selected, and 'Type of Corporate / Institution *' with 'Recruitment' selected. A 'Go' button is positioned below these menus. A red informational banner at the bottom of the form area contains the following text: 'Mandatory fields are marked with an asterisk (*)' and 'State Bank Collect is a unique service for paying online to educational institutions, temples, charities and/or any other corporates/institutions who maintain their accounts with the Bank.' The footer includes '© State Bank of India' and links for 'Privacy Statement', 'Disclosure', and 'Terms of Use'.

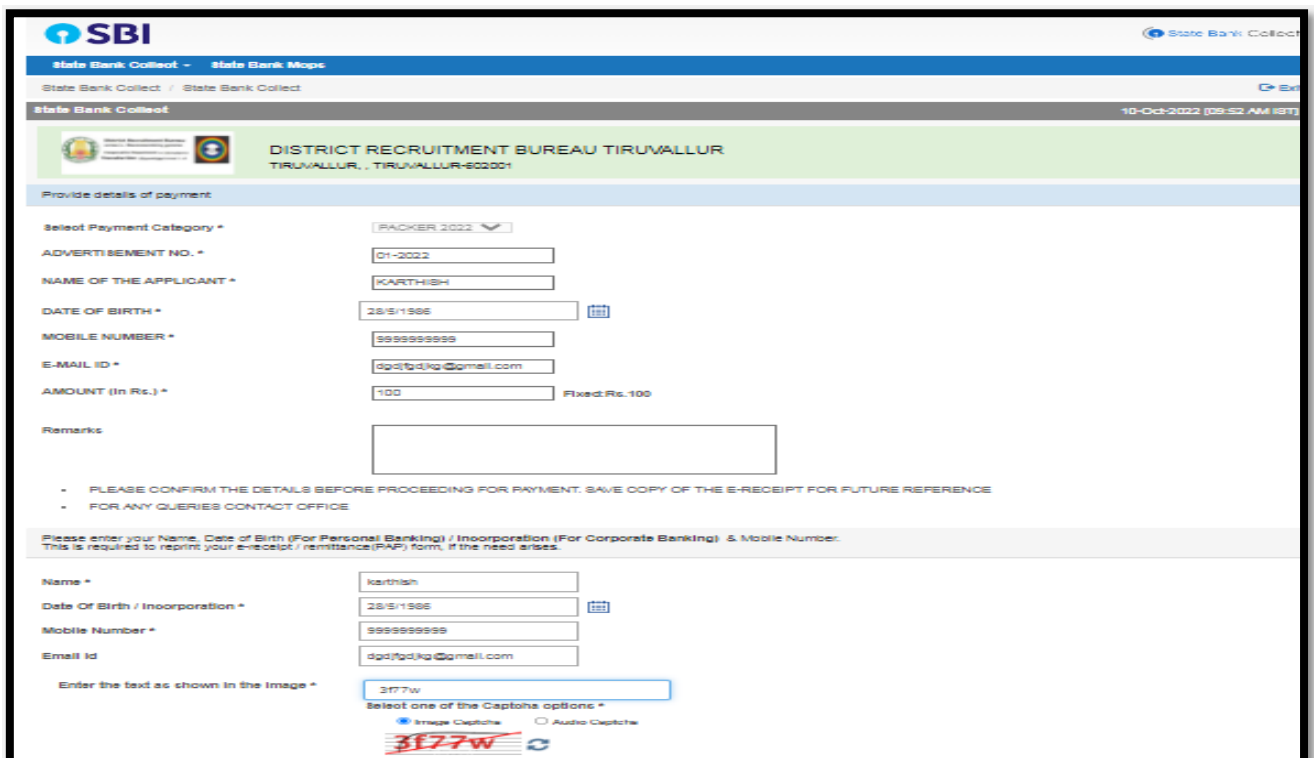
- Select the respective District Recruitment Bureau from the drop-down list

The screenshot shows the SBI State Bank Collect interface at a later stage. The top navigation and breadcrumb trail are identical to the previous screenshot. The main header area now displays '10-Oct-2022 [09:50 AM IST]'. The main content area is titled 'Select from Recruitment'. It features a dropdown menu labeled 'Recruitment Name *' with 'DISTRICT RECRUITMENT BUREAU TIRI' selected. Below this menu are two buttons: 'Submit' and 'Back'. A red informational banner at the bottom of the form area contains the text: 'Mandatory fields are marked with an asterisk (*)'. The footer is identical to the previous screenshot, showing '© State Bank of India' and links for 'Privacy Statement', 'Disclosure', and 'Terms of Use'.



• **Step 6 : In this page, Select the Category from the drop-down list based on the post you have applied and fill the following details correctly and click Submit button.**

1. **ADVERTISEMENT NUMBER** as given in the website
2. **NAME OF THE APPLICANT**
3. **DATE OF BIRTH**
4. **MOBILE NUMBER**
5. **EMAIL ID**
6. **AMOUNT** (will be automatically displayed as per the Post chosen which cannot be edited)
7. **Enter the text as shown in the image**



Otherwise, you have to pay the application fee directly through the Central Cooperative Bank branch counter using Pay in slip as shown in the following images

For Packers:

Applicant Copy		DRB Copy		Bank Copy																																																																
District Recruitment Bureau for Cooperatives District		District Recruitment Bureau for Cooperatives District		District Recruitment Bureau for Cooperatives District																																																																
Recruitment of Packer Vide Notification No. Dated :		Recruitment of Packer Vide Notification No. Dated :		Recruitment of Packer Vide Notification No. Dated :																																																																
CHALLAN FOR PAYMENT OF APPLICATION FEE		CHALLAN FOR PAYMENT OF APPLICATION FEE		CHALLAN FOR PAYMENT OF APPLICATION FEE																																																																
Name of Bank	THE DISTRICT CENTRAL CO-OPERATIVE BANK LTD.,	Name of Bank	THE DISTRICT CENTRAL CO-OPERATIVE BANK LTD.,	Name of Bank	THE DISTRICT CENTRAL CO-OPERATIVE BANK LTD.,																																																															
Branch Name		Branch Name		Branch Name																																																																
IFSC		IFSC		IFSC																																																																
SB A/c No		SB A/c No		SB A/c No																																																																
Date		Date		Date																																																																
Applicant Name		Applicant Name		Applicant Name																																																																
Name of the Post	PACKER	Name of the Post	PACKER	Name of the Post	PACKER																																																															
Application Fee	Rs . 100/-	Application Fee	Rs . 100/-	Application Fee	Rs . 100/-																																																															
Amount in words (Rupees One Hundred Only)		Amount in words (Rupees One Hundred Only)		Amount in words (Rupees One Hundred Only)																																																																
Denomination		Denomination		Denomination																																																																
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>2000 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>500 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>100 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Total</td><td></td><td></td></tr> </table>		2000 X			500 X			100 X			50 X			20X			10X			Total			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>2000 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>500 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>100 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Total</td><td></td><td></td></tr> </table>		2000 X			500 X			100 X			50 X			20X			10X			Total			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>2000 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>500 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>100 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Total</td><td></td><td></td></tr> </table>		2000 X			500 X			100 X			50 X			20X			10X			Total		
2000 X																																																																				
500 X																																																																				
100 X																																																																				
50 X																																																																				
20X																																																																				
10X																																																																				
Total																																																																				
2000 X																																																																				
500 X																																																																				
100 X																																																																				
50 X																																																																				
20X																																																																				
10X																																																																				
Total																																																																				
2000 X																																																																				
500 X																																																																				
100 X																																																																				
50 X																																																																				
20X																																																																				
10X																																																																				
Total																																																																				
Signature of the Candidate / Remitter		Signature of the Candidate / Remitter		Signature of the Candidate / Remitter																																																																
For Bank Use only	Rs.	For Bank Use only	Rs.	For Bank Use only	Rs.																																																															
Journal No		Journal No		Journal No																																																																
Seal / Date	Authorized Signatory	Seal / Date	Authorized Signatory	Seal / Date	Authorized Signatory																																																															

For Salesmen

Applicant Copy		DRB Copy		Bank Copy																																																																
District Recruitment Bureau for Cooperatives District		District Recruitment Bureau for Cooperatives District		District Recruitment Bureau for Cooperatives District																																																																
Recruitment of Salesman Vide Notification No. Dated :		Recruitment of Salesman Vide Notification No. Dated :		Recruitment of Salesman Vide Notification No. Dated :																																																																
CHALLAN FOR PAYMENT OF APPLICATION FEE		CHALLAN FOR PAYMENT OF APPLICATION FEE		CHALLAN FOR PAYMENT OF APPLICATION FEE																																																																
Name of Bank	THE DISTRICT CENTRAL CO-OPERATIVE BANK LTD.,	Name of Bank	THE DISTRICT CENTRAL CO-OPERATIVE BANK LTD.,	Name of Bank	THE DISTRICT CENTRAL CO-OPERATIVE BANK LTD.,																																																															
Branch Name		Branch Name		Branch Name																																																																
IFSC		IFSC		IFSC																																																																
SB A/c No		SB A/c No		SB A/c No																																																																
Date		Date		Date																																																																
Applicant Name		Applicant Name		Applicant Name																																																																
Name of the Post	SALESMEN	Name of the Post	SALESMEN	Name of the Post	SALESMEN																																																															
Application Fee	Rs . 150/-	Application Fee	Rs . 150/-	Application Fee	Rs . 150/-																																																															
Amount in words (Rupees One Hundred & Fifty Only)		Amount in words (Rupees One Hundred & Fifty Only)		Amount in words (Rupees One Hundred & Fifty Only)																																																																
Denomination		Denomination		Denomination																																																																
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>2000 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>500 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>100 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Total</td><td></td><td></td></tr> </table>		2000 X			500 X			100 X			50 X			20X			10X			Total			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>2000 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>500 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>100 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Total</td><td></td><td></td></tr> </table>		2000 X			500 X			100 X			50 X			20X			10X			Total			<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>2000 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>500 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>100 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50 X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10X</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Total</td><td></td><td></td></tr> </table>		2000 X			500 X			100 X			50 X			20X			10X			Total		
2000 X																																																																				
500 X																																																																				
100 X																																																																				
50 X																																																																				
20X																																																																				
10X																																																																				
Total																																																																				
2000 X																																																																				
500 X																																																																				
100 X																																																																				
50 X																																																																				
20X																																																																				
10X																																																																				
Total																																																																				
2000 X																																																																				
500 X																																																																				
100 X																																																																				
50 X																																																																				
20X																																																																				
10X																																																																				
Total																																																																				
Signature of the Candidate / Remitter		Signature of the Candidate / Remitter		Signature of the Candidate / Remitter																																																																
For Bank Use only	Rs.	For Bank Use only	Rs.	For Bank Use only	Rs.																																																															
Journal No		Journal No		Journal No																																																																
Seal / Date	Authorized Signatory	Seal / Date	Authorized Signatory	Seal / Date	Authorized Signatory																																																															

Step 7 :

If you click YES (or) Fee Exempted button as said in step 4, the following application form will open. Here, you have to fill all the mandatory fields.

For Packers:



DISTRICT RECRUITMENT BUREAU

COOPERATIVE DEPARTMENT

SAMPLE DISTRICT



PACKER / கட்டுநர்

PERSONAL DATA / சுய விவரக் குறிப்பு

* Notification Number / அறிவிக்கை எண் :	01	-	2022	
* 1.Name of the Applicant / விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :	Initials	Name of the Applicant		
* 2. Date of Birth / பிறந்த தேதி :	DD-MM-YYYY			
* 3. Father's / Guardian's Name/ தந்தையார்/ காப்பாளர் பெயர் :	Initial	Name		
* 4. Gender / பாலினம் :	--SELECT OPTION--			
* 5. Marital Status / திருமணம் ஆனவரா?	--SELECT OPTION--			
* 6.Applicant's Native District / விண்ணப்பதாரரின் சொந்த மாவட்டம் :	--SELECT OPTION--			
7. Family Card Number/Voter ID Card number / குடும்ப அட்டை எண்: / வாக்காளர் அடையாள அட்டை எண்	--SELECT TYPE--			
* 8.Native State / சொந்த மாநிலம் :	--SELECT OPTION--			
* 9.Mother Tongue / தாய் மொழி :	--SELECT OPTION--			
* 10.Nationality / தேசியம்:	Indian			
* 11. Religion / மதம் :	--SELECT OPTION--			

For Salesmen:



DISTRICT RECRUITMENT BUREAU

COOPERATIVE DEPARTMENT

SAMPLE DISTRICT



SALESMEN / விற்பனையாளர்

PERSONAL DATA / சுய விவரக் குறிப்பு

* Notification Number / அறிவிக்கை எண் :

01

2022

* 1.Name of the Applicant / விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :

Initials

Name of the Applicant

* 2. Date of Birth / பிறந்த தேதி :

DD-MM-YYYY

* 3. Father's / Guardian's Name / தந்தையார்/ காப்பாளர் பெயர் :

Initial

Name

* 4. Gender / பாலினம் :

--SELECT OPTION--



* 5. Marital Status / திருமணம் ஆனவரா?

--SELECT OPTION--



* 6.Applicant's Native District / விண்ணப்பதாரரின் சொந்த மாவட்டம் :

--SELECT OPTION--



7. Family Card Number/Voter ID Card number / குடும்ப அட்டை எண்: / வாக்காளர் அடையாள அட்டை எண்

--SELECT TYPE--

* 8.Native State / சொந்த மாநிலம் :

--SELECT OPTION--



* 9.Mother Tongue / தாய் மொழி :

--SELECT OPTION--



* 10.Nationality / தேசியம்:

Indian



* 11. Religion / மதம் :

--SELECT OPTION--



1.PERSONAL DATA /சுய விவரக் குறிப்பு

Fill all the fields with relevant data as shown below.

1. Name of the Applicant/ விண்ணப்பதாரரின் பெயர் with Initial
2. Date of Birth/ பிறந்த தேதி
3. Father's/ Guardian's Name/ தந்தையார்/ காப்பாளர் பெயர் : with Initial
4. Gender / பாலினம்

PERSONAL DATA / சுய விவரக் குறிப்பு	
* Notification Number /அறிவிக்கை எண் :	01 - 2022
* 1.Name of the Applicant /விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :	D TAMIL
* 2. Date of Birth / பிறந்த தேதி :	04-10-1990 *உங்கள் வயது 01-07-2022 அன்று 31
* 3. Father's / Guardian's Name/ தந்தையார்/ காப்பாளர் பெயர் :	A DAMODHARAN
* 4. Gender / பாலினம் :	Female/பெண்
* 5. Marital Status / திருமணம் ஆனவரா?	Married/மணமானவர்
* 5.1 Spouse Name / கணவர் / மனைவியின் பெயர் :	DINESH

5. Marital Status/ திருமணம் ஆனவரா : Select anyone i) Married ii) Unmarried which is applicable for you
5.1 If You select "Married" please enter Spouse Name.
6. Applicant's Native District /விண்ணப்பதாரரின் சொந்த மாவட்டம்: : Select your place of birth as per Family Card/ Voter ID.
7. Family Card Number / Voter ID Card Number / குடும்ப அட்டை எண் /வாக்காளர் அடையாள அட்டை எண்: Select your family card type Or Voter ID and enter the family card /Voter ID Card Number in the given box correctly.

8. Native State / சொந்த மாநிலம் : Select Native State which is applicable for you.

* 6.Applicant's Native District / விண்ணப்பதாரரின் சொந்த மாவட்டம் :	Thiruvallur	▼	
7. Family Card Number/Voter ID Card number /குடும்ப அட்டை எண்: /வாக்காளர் அடையாள அட்டை எண்	Voter ID	▼	12345678
* 8.Native State / சொந்த மாநிலம் :	Tamil Nadu	▼	
* 8.1.District / மாவட்டம் :	Thiruvallur	▼	
* 9.Mother Tongue / தாய் மொழி :	TAMIL	▼	
* 10.Nationality / தேசியம்:	Indian	▼	
* 11. Religion / மதம் :	Hindu	▼	

9. Mother Tongue/ தாய் மொழி: TAMIL or TELUGU or MALAYALAM or HINDI or URDU or OTHERS, Select anyone which is applicable for you.

10. Nationality / தேசியம்: INDIAN or OTHERS, Select anyone which is applicable for you.

11. Religion / மதம்: HINDU or MUSLIM or CHRISTIAN or SIKH or OTHERS, select anyone which is applicable for you.

If You select "OTHERS" in S.No. 9, 10, 11, please specify the details in "If Others specify" fields against the respective categories (9.1, 10.1 and 11.1)

* 9.Mother Tongue / தாய் மொழி :	OTHERS
* 9.1.If Others Specify / இதர மொழிகள் :	ENGLISH
* 10.Nationality / தேசியம்:	Others
* 10.1. If Others Specify / இதர :	FDGFDGDF
* 11. Religion / மதம் :	OTHERS
* 11.1.If Others Specify / இதர மதம் :	GHFGHF

12. CERTIFICATE DETAILS / சான்றிதழ்களின் விவரங்கள்:

12.1.Community Category/ வகுப்பு: Select anyone in the list OC or SC or SCA or ST or MBC or DNC or BC or BCM which is applicable for you with relevant details as shown below.

- * Name of the Sub – Caste/ வகுப்பு உட்பிரிவின் பெயர் : : Select from the dropdown list which is applicable for you.
- * Certificate Issuing Authority/ சான்றிதழ் வழங்கிய அதிகாரி : Click dropdown list and select authority which is applicable for you
- * Certificate No. / சான்றிதழ் எண்: Type your community certificate No. as given in the Community Certificate in the respective dialogue box.
- * Date of Issue/ வழங்கப்பட்ட தேதி : Mention the date of issue of your community certificate as given in the Community Certificate in respective dialogue box.
- * District / மாவட்டம்: Click dropdown list and select District which is applicable for you
- * Taluk / வட்டம்: Click dropdown list and select Taluk which is applicable for you .

12. Certificate Details / சான்றிதழ்களின் விவரங்கள்

* 12.1. Communal Category / வகுப்பு :

Backward Class (BC) v

* Name of the Sub-Caste / வகுப்பு
உட்பிரிவின் பெயர் :

Karuneegar v

* Certificate Issued Authority /
சான்றிதழ் வழங்கிய அதிகாரி :

TAHSILDAR v

* Certificate No / சான்றிதழ் எண் :

12345

** Date of Issue / வழங்கப்பட்ட தேதி
:

04-12-2003

* District / மாவட்டம் :

Thiruvallur v

* Taluk / வட்டம் :

Thiruvallur v

12.2.DESTITUTE WIDOW DETAILS: If you select Gender / பாலினம் as Female and Marital Status திருமணம் ஆனவரா? as Married /, You must mention Destitute Widow Details YES or NO.

If you click Destitute Widow as YES, You must fill the relevant details as shown below.

- * Destitute Widow Certificate issued By (Issuing Authority)/ ஆதரவற்ற விதவைச் சான்றிதழ் வழங்கிய அதிகாரி:
- * Certificate No. / சான்றிதழ் எண் :
- * Date of Issue / Applied / வழங்கப்பட்ட/விண்ணப்பித்த தேதி
- * District / மாவட்டம் :
- * Revenue Division / வருவாய் கோட்டம் :
- * Remarried / மறுமணம் ஆனவரா? (If you are Remarried, you are Not eligible to get Destitute Widow Concession)

* 12.2. Are you a Destitute Widow? / ஆதரவற்ற விதவையா?

Yes/ஆம்

* DW Certificate issued by (Issuing Authority) / ஆதரவற்ற விதவைச் சான்றிதழ் வழங்கிய அதிகாரி:

TAHSILDAR

* Certificate No / சான்றிதழ் எண் :

12345

* Date of Issue/Applied / வழங்கப்பட்ட/ விண்ணப்பித்த தேதி :

02-09-2010

* District / மாவட்டம் :

Thiruvallur

* Revenue Division / வருவாய் கோட்டம் :

Thiruvallur

* Remarried / மறுமணம் ஆனவரா ?

No / இல்லை

If you are Remarried, you are not eligible to get Destitute Widow Concession.

If you have selected "Yes/ஆம்" by mistake, then click "Continue" button, correct your mistake and continue further.

Continue

12.3.DIFFERENTLY ABLED PERSON DETAILS :

If you select YES option for the following question, You must fill anyone of the relevant details as shown below.

Are you a Differently Abled Person ? / மாற்றுத் திறனாளியா ? - YES

- * Visually Impaired / பார்வை குறைபாடுடையவர்:
- * Hearing Impaired / செவித்திறன் குறைபாடுடையவர்:
- * Loco-motor Disability [Orthopedically Challenged] including Cerebral Palsy, Leprosy Cured, Dwarfism, Acid Attack Victims and Muscular Dystrophy / லோகோ-மோட்டார் இயலாமை [எலும்பியல் ரீதியாக சவாலானது] பெருமுளை வாதம், தொழுநோய் குணப்படுத்தப்பட்டது, குள்ளவாதம், அமிலத் தாக்குதலால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் தசைநார் சிதைவு ஆகியவை

அடங்கும்:

* Neuro Disability / நரம்பு இயலாமை :

* 12.3. Are you a Differently Abled Person / மாற்றுத் திறனாளியா ?	Yes / ஆம்
* Visually impaired / பார்வை குறைபாடுடையவர் :	No / இல்லை
* Hearing Impaired / செவித்திறன் குறைபாடுடையவர்	No / இல்லை
* Loco-motor Disability [Orthopedically Challenged] including Cerebral Palsy, Leprosy Cured, Dwarfism, Acid Attack Victims and Muscular Dystrophy / லோகோ-மோட்டார் இயலாமை [எலும்பியல் ரீதியாக சவாலானது] பெருமுளை வாதம், தொழுநோய் குணப்படுத்தப்பட்டது, குள்ளவாதம், அமிலத் தாக்குதலால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் தசைநார் சிதைவு ஆகியவை அடங்கும்	No / இல்லை
* Neuro Disability / நரம்பு இயலாமை :	Yes / ஆம்
* Category of Neuro Disability/ நரம்பியல் குறைபாடு வகை:	Mental Illness
* Percentage of Disability / குறைபாட்டின் சதவீதம்:	40% to 50%

If you are coming under anyone of the above category, you must give the following details as shown below.

1. Category / வகை

2. Percentage of Disability / குறைபாட்டின் சதவீதம்:

12.4.EX-SERVICEMEN DETAILS :

If you select YES option for the following question, You must fill the relevant details as shown below.

Are you an Ex-Serviceman ? / முன்னாள் இராணுவத்தினரா – YES

- * Date of Joining / பணியில் சேர்ந்த நாள் : :
- * Date of Discharge/ Probable Date of Discharge பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட / விடுவிக்கப்படும் நாள் : :
- * If you have PPO No / தங்களிடம் ஓய்வூதிய கொடுப்பு ஆணை எண் உள்ளதா ?
- * You must give the PPO No. / ஓய்வூதிய கொடுப்பு ஆணை எண்:

* 12.4. Are you an Ex-servicemen / முன்னாள் இராணுவத்தினரா?

Yes / ஆம்

Note: Ex-servicemen are the persons who have been demobilized from the Army, Navy and Air-force. [Ex-Central Armed Police Force (BSF/CISF/CRPF/SSB/ITBP/RPF /NSG/SPG) Personnel and Son/ Daughter/Spouse of an Ex-servicemen are not an Ex-servicemen] / முப்படைகளிலிருந்து (தரைப் படை, கடற்படை, விமானப்படை) விடுவிக்கப்பட்டவர்கள் மட்டும். [முன்னாள் இராணுவத்தினரின் மகன்/மகள்/கணவன்/மனைவி மற்றும் முன்னாள் மத்திய காவல் பாதுகாப்பு படை (BSF/CISF/CRPF/SSB /ITBP/RPF/NSG/SPG) வீரர்கள் ஆகியோர் முன்னாள் இராணுவத்தினராக கருதப்பட மாட்டார்கள்.]

* Date of Joining / பணியில் சேர்ந்த நாள் :

DD-MM-YYYY

* Date of Discharge / Probable Date of Discharge / பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட / விடுவிக்கப்படும் நாள் :

DD-MM-YYYY

* Do You have PPO No? / தங்களிடம் ஓய்வூதிய கொடுப்பு ஆணை எண் உள்ளதா ?

--SELECT OPTION--

* PPO No. : / ஓய்வூதிய கொடுப்பு ஆணை எண் :

PPO No

12.5.DEBARRED OR DISQUALIFIED

DEBARRED OR DISQUALIFIED : If you select YES option for the following question, You must fill the relevant details as shown below.

Have you been debarred or disqualified by the Public Service Commission or any other recruiting agency from appearing for examinations and selections for a specific period or permanently ?
தேர்வாணையம் அல்லது வேறு எந்த பணி நியமன முகமையினாலோ தேர்வுகள் மற்றும் தெரிவுகளில் கலந்து கொள்ளும் உரிமையிலிருந்து தங்களை நிரந்தரமாகவோ அல்லது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கோ விலக்கி வைத்தோ அல்லது தகுதியின்மையோ செய்யப்பட்டுள்ளதா ?

- YES

- * Name of the Public Service Commission or Recruiting agency / தேர்வாணையம் / ஆள் எடுக்கும் முகமையின் பெயர்:
- * Period of Debarment / விலக்கிவைக்கப்பட்ட காலம் :
- * If you select Period of Debarment விலக்கிவைக்கப்பட்ட காலம் as PERMANENT, You must give Date of commencement (w.e.f) / துவங்கிய நாள்
- * If you select Period of Debarment விலக்கிவைக்கப்பட்ட காலம் as SPECIFIC PERIOD, You must give Period of Debarment Years / விலக்கிவைக்கப்பட்டுள்ள வருடங்கள் and Date of commencement (w.e.f) / துவங்கிய நாள்:

* 12.5. Have you been debarred or disqualified by the Public Service Commission or any other recruiting agency from appearing examinations and selections for specific period or permanently? / தேர்வாணையம் அல்லது வேறு எந்த பணி நியமன முகமையினாலோ தேர்வுகள் மற்றும் தெரிவுகளில் கலந்து கொள்ளும் உரிமையிலிருந்து தங்களை நிரந்தரமாகவோ அல்லது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கோ விலக்கி வைத்தோ அல்லது தகுதியின்மையோ செய்யப்பட்டுள்ளதா?

Yes / ஆம்

* Name of the Public Service Commission or Recruiting agency : / தேர்வாணையம் / ஆள் எடுக்கும் முகமையின் பெயர்

ABCD

* Period of Debarment : / விலக்கிவைக்கப்பட்ட காலம்

Specific Period

* Period of Debarment Years : / விலக்கிவைக்கப்பட்டுள்ள வருடங்கள்

2

* Date of commencement (w.e.f) / துவங்கிய நாள்.

27-08-2019

12.6. PRESENT EMPLOYMENT: PRESENT EMPLOYMENT DETAILS/ பணி விவரம் :

If you select YES option for the following question, You must fill the relevant details as shown below.

Are you Employed / பணி விவரம்? – YES

- * Name of the Organisation / நிறுவனத்தின் பெயர் :
- * Designation / பதவி :
- * Date of Joining in Service / பணியில் சேர்ந்த நாள் :

* 12.6. Are you employed / பணி விவரம் ?

Yes / ஆம்

* Name of the Organisation : / நிறுவனத்தின் பெயர் :

ABC

* Designation : / பதவி :

PACKER

* Date of Joining in Service : / பணியில் சேர்ந்த நாள் :

19-08-2022

12.7. Do you claim any Priority under G.O.(MS) No 122 Human Resources Management (K2) Department dated 02.11.2021 / (அரசாணை (நிலை)

எண் 122, மனித வள மேலாண்மைத் (கே2) துறை,நாள்: 02.11.2021 ல் குறிப்பிட்டுள்ள சிறப்புப் பிரிவுகளின் கீழ் ஏதேனும் முன்னுரிமை கோருபவரா? If you select Yes, then select the relevant details from the dropdown list as shown in the box:

* 12.7.Do you claim any Priority under G.O.(MS) No 122 Human Resources Management (K2) Department dated 02.11.2021 / (அரசாணை (நிலை) எண் 122, மனித வள மேலாண்மைத் (கே2) துறை,நாள்: 02.11.2021 ல் குறிப்பிட்டுள்ள சிறப்புப் பிரிவுகளின் கீழ் ஏதேனும் முன்னுரிமை கோருபவரா?

Yes / ஆம்

* (அரசாணை (நிலை) எண் 122, மனித வள மேலாண்மைத் (கே2) துறை,நாள்: 02.11.2021) பட்டதாரிகளுக்கு முன்னுரிமை கிடையாது

அரசாணை (நிலை) எண் 122, மனித வள மேலாண்மைத் (கே2) துறை, நாள்: 02.11.2021 - ன் இணைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முன்னுரிமை வரிசை எண்

வரிசை எண் 01

வரிசை எண் 03

வரிசை எண் 04

வரிசை எண் 05

வரிசை எண் 06

13.Details of Educational Qualification / கல்வித் தகுதி குறித்த விவரங்கள்

- * If you apply for the post of packer, the S.S.L.C Educational Particulars only will be displayed.
- * If you apply for the post of Salesman, the Higher Secondary Educational Particulars only will be displayed.

S.S.L.C./ பத்தாம் வகுப்பு : Fill all the fields with relevant details as per the S.S.L.C Certificate.

- * S.S.L.C. Registration Number / பத்தாம் வகுப்பு பதிவு எண் :
- * S.S.L.C. Certificate Number / பத்தாம் வகுப்பு சான்றிதழ் எண்
- * Month and Year of Passing /தேர்ச்சி பெற்ற மாதம் மற்றும் வருடம்
- * Obtained Mark / பெற்ற மதிப்பெண்
- * Medium of Instruction /பயிற்று மொழி
- * Total Mark / மொத்த மதிப்பெண் :
- * S.S.L.C. Education board / பத்தாம் வகுப்பு கல்விக் குழு

13.Educational Qualification Particulars / கல்வித் தகுதி குறித்த விவரங்கள்

S.S.L.C / பத்தாம் வகுப்பு

* S.S.L.C Registration Number/ பத்தாம் வகுப்பு பதிவு எண் :	S.S.L.C Registration Number	* S.S.L.C. Certificate Number / பத்தாம் வகுப்பு சான்றிதழ் எண் :	123456789
* Month and Year of Passing / தேர்ச்சி பெற்ற மாதம் மற்றும் வருடம்	Mar 2003	* Obtained Mark / பெற்ற மதிப்பெண் :	876
* Medium of Instruction / பயிற்று மொழி	தமிழ்	* Total Mark / மொத்த மதிப்பெண் :	1100
* S.S.L.C. Education board / பத்தாம் வகுப்பு கல்விக் குழு :	Matriculation	* Mark Percentage / மதிப்பெண் சதவிகிதம்	79.64

+2 OR Its Equivalent Qualification / +2 அல்லது அதற்கு இணையான கல்வித் தகுதி பெற்றுள்ளீரா?? If you select YES option for the following question,

You must fill the relevant details as shown below.

* **+2 or its Equivalent qualification ? / +2 அல்லது அதற்கு**

இணையான கல்வித் தகுதி ?

* Certificate Number / மேல்நிலை வகுப்புச் சான்றிதழ் எண் :

* Registration Number/ பதிவு எண் :

* Month and Year of Passing / தேர்ச்சி பெற்ற மாதம் மற்றும் வருடம் :

* Obtained Mark / பெற்ற மதிப்பெண் :

* Medium of Instruction / பயிற்று மொழி:

* Total Mark / மொத்த மதிப்பெண்:

* Name of the board / கல்விக் குழு :

* Mark Percentage / மதிப்பெண் சதவிகிதம் :

13.Educational Qualification Particulars / கல்வித் தகுதி குறித்த விவரங்கள்

Have you Passed +2 OR its equivalent Qualification /+2 அல்லது அதற்கு இணையான கல்வித் தகுதி பெற்றுள்ளீரா?

* +2 OR its equivalent Qualification / +2 அல்லது அதற்கு இணையான கல்வித் தகுதி	HSC	* Certificate Number / சான்றிதழ் எண் :	123456
* Registration Number/ பதிவு எண் :	654321	* Obtained Mark / பெற்ற மதிப்பெண் :	913
* Month and Year of Passing / தேர்ச்சி பெற்ற மாதம் மற்றும் வருடம்	Apr 1986	* Total Mark / மொத்த மதிப்பெண் :	1200
* Medium of Instruction / பயிற்று மொழி	English	* Mark Percentage / மதிப்பெண் சதவிகிதம்	76.08
* Name of the board / கல்விக் குழு :	STATE BOARD		

14.PSTM Details / தமிழ் வழிக் கல்வி விவரங்கள்

Fill all the fields with relevant data as per the PSTM Details:

- * Whether Studied Tamil as one of the Subjects in S.S.L.C/+2? / பள்ளி இறுதி வகுப்பு / மேல்நிலைத் தேர்வில் தமிழை ஒரு பாடமாகப் பயின்றுள்ளீரா ?
- * Whether Studied 1st standard to 12th standard in Tamil Medium? / 1ம் வகுப்பு முதல் 12ம் வகுப்பு வரை தமிழ் மொழி வழியாக பயின்றுள்ளீரா ?
- * Do you Have Basic Computer Knowledge / அடிப்படை கம்ப்யூட்டர் கல்வி அறிவு பெற்றுள்ளீரா ?

14.PSTM Details / தமிழ் வழிக் கல்வி விவரங்கள்

* Whether Studied Tamil as one of the Subjects in S.S.L.C/+2? / பள்ளி இறுதி வகுப்பு / மேல்நிலைத் தேர்வில் தமிழை ஒரு பாடமாகப் பயின்றுள்ளீரா?

Yes / ஆம்



* Whether Studied 1st standard to 12th standard in Tamil Medium? / 1ம் வகுப்பு முதல் 12ம் வகுப்பு வரை தமிழ் மொழி வழியாக பயின்றுள்ளீரா ?

Yes / ஆம்



* Do you Have Basic Computer Knowledge / அடிப்படை கம்ப்யூட்டர் கல்வி அறிவு பெற்றுள்ளீரா?

Yes / ஆம்



15. **COMMUNICATION DETAILS** / தொடர்பு குறித்த விவரங்கள்: Fill all the fields with relevant details for communication as shown below.

- * Correspondence Address / தொடர்பு முகவரி :
- * Permanent Address / நிரந்தர முகவரி :

15. Communication Details / தொடர்பு குறித்த விவரங்கள்

Correspondence Address /தொடர்பு முகவரி

Permanent Address / நிரந்தர முகவரி

same as Correspondence Address

* Address Line 1 / முகவரி 1 :

NO 4/6, 8TH STREET

* Address Line 1 / முகவரி 1 :

NO 4/6, 8TH STREET

Address Line 2 / முகவரி 2 :

SRI DEVI NAGAR

Address Line 2 / முகவரி 2 :

SRI DEVI NAGAR

Address Line 3 / முகவரி 3 :

GOPURASANALLUR, KATTUPAKK

Address Line 3 / முகவரி 3 :

GOPURASANALLUR, KATTUPAKK

* State / மாநிலம் :

Tamil Nadu

* State / மாநிலம் :

Tamil Nadu

* District / மாவட்டம் :

Chennai

* District / மாவட்டம் :

Chennai

* Pincode / அஞ்சல் குறியீட்டு எண் :

600056

* Pincode / அஞ்சல் குறியீட்டு எண் :

600056

16. **Email ID** / மின்னஞ்சல் முகவரி (Enter the email address entered at the time of application fee payment / விண்ணப்ப கட்டணம் செலுத்தும் போது கொடுத்த அதே முகவரியை இங்கே கொடுக்கவும்) :

17. **Mobile Number** / கைப்பேசி எண் (Enter the mobile number entered at the time of application fee payment / விண்ணப்ப கட்டணம் செலுத்தும் போது கொடுத்த அதே கைப்பேசி எண்ணை இங்கே கொடுக்கவும்) :

* 16. Email ID / மின்னஞ்சல் முகவரி :

விண்ணப்ப கட்டணம் செலுத்தும் போது கொடுத்த அந்த முகவரியை இங்கே கொடுக்கவும்

abc@gmail.com

* 17. Mobile No / கைப்பேசி எண் :

விண்ணப்ப கட்டணம் செலுத்தும் போது கொடுத்த அந்த கைப்பேசி எண்ணை இங்கே கொடுக்கவும்

9111111111

18.APPLICATION FEE PAID DETAILS / விண்ணப்பக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட விவரங்கள்

If you are not eligible for Fee Exempted, You must fill anyone of the following payment details.

- * 18.1 Name of the Bank in which You have paid the fee / கட்டணம் செலுத்திய வங்கியின் பெயர் - CENTRAL COOPERATIVE BANK (OR) SBI COLLECT
If you select as CENTRAL COOPERATIVE BANK, You must fill the following details as shown in below image.
- * 18.2 Name of the Central Co-operative Bank Branch / கட்டணம் செலுத்திய வங்கிக் கிளையின் பெயர் :
- * 18.3 Journal-ID / வங்கி இரசீது எண் :
- * 18.4 Date of Fee Paid //கட்டணம் செலுத்திய நாள் :
- * 18.5 Amount Paid / செலுத்திய தொகை - Not changeable
- * 18.6 Upload DRB copy Bank Challan /
DRB-ன் வங்கி இரசீது நகல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட வேண்டும்: (Max Size:100kb) (File Type : pdf) – Upload the scanned pdf

18.Application Fee Paid Details: /விண்ணப்பக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட விவரங்கள்

* 18.1.Name of the Bank in which you have paid the fee : /கட்டணம் செலுத்திய வங்கியின் பெயர் :

Name of the Central Cooperative Bank / மத்தியக் கூட்டுறவு வங்கியின் பெயர்

* 18.2.Name of the Central Co-operative Bank Branch / கட்டணம் செலுத்திய வங்கிக் கிளையின் பெயர் :

10100--HEAD OFFICE

* 18.3.Journal-ID Number of the bank / வங்கி இரசீது எண் :

123456

* 18.4.Date of Fee Paid /கட்டணம் செலுத்திய நாள் :

06-10-2022

* 18.5.Amount Paid/செலுத்திய தொகை :

150

* 18.6.upload Candidate copy Bank Challan / விண்ணப்பதாரரின் வங்கி இரசீது நகல் பதிவேற்றம் :

Choose File receipt.pdf

size should be less than 100kb in pdf format

upload the scanned pdf

- * 18.1 If you select as SBI COLLECT, You must fill the following details as shown in below image.
- * 18.2 SBI Collect Reference No.(Beginning with DU) / வங்கி இரசீது எண் (DU என்று துவங்கும் எண்) :- The number must start with DU followed by numbers.
- * 18.3Date of Fee Paid / கட்டணம் செலுத்திய நாள்:
- * 18.4.Amount Paid / செலுத்திய தொகை : - Not changeable
- * 18.5 upload Candidate copy Bank Challan / விண்ணப்பதாரரின் வங்கி இரசீது நகல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட வேண்டும் : (Max Size:100kb)(File Type : pdf) - Upload the scanned pdf

18.Application Fee Paid Details: /விண்ணப்பக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட விவரங்கள்

* 18.1.Name of the Bank in which you have paid the fee : /கட்டணம் செலுத்திய வங்கியின் பெயர்:

SBI collect

* 18.3.SBI Collect Reference No.(beginning with DU)/வங்கி இரசீது எண்(DU என்று துவங்கும் எண்):

12345

* 18.4.Date of Fee Paid /கட்டணம் செலுத்திய நாள்:

14-09-2022

* 18.5.Amount Paid/செலுத்திய தொகை:

100

* 18.6.upload Candidate copy Bank Challan / விண்ணப்பதாரரின் வங்கி இரசீது நகல் பதிவேற்றம்:

Browse... bank receipt.pdf

size should be less than 100kb in pdf format

upload the scanned pdf

18.6 If have paid the fees already in 2020 for this post , kindly select the respective option from the dropdownlist as shown in the figure.

- Enter the Application ID or Roll number
- Kindly upload anyone of the following :
- DD or Application Photocopy or Interview call Letter

2020 ஆம் ஆண்டில் விற்பனையாளர்/கட்டுநர் பணியிடத்துக்கு விண்ணப்பித்தவர் அதற்கான கட்டணம் செலுத்திய வரைவோலை அல்லது விண்ணப்பத்தின் நகல் அல்லது நேர்முகத்தேர்வு அழைப்பு கடிதம் ஏதேனும் ஒன்றின் ஒளி நகல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட வேண்டும்.

*** size should be less than 100kb in pdf format**

18.Application Fee Paid Details: /விண்ணப்பக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட விவரங்கள்

* 18.1.Name of the Bank in which you have paid the fee : /கட்டணம் செலுத்திய வங்கியின் பெயர் :

already paid the fee / ஏற்கெனவே விண்ணப்பதாரர் 2020

* Application ID or Roll Number/ ஏற்கெனவே தேர்வு கட்டணம் செலுத்திய விண்ணப்ப எண்

1234567

* 18.6. 2020 ஆம் ஆண்டில் விற்பனையாளர்/கட்டுநர் பணியிடத்துக்கு விண்ணப்பித்தவர் அதற்கான கட்டணம் செலுத்திய வரைவோலை அல்லது விண்ணப்பத்தின் நகல் அல்லது நேர்முகத்தேர்வு அழைப்பு கடிதம் ஏதேனும் ஒன்றின் ஒளி நகல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட வேண்டும்.:
size should be less than 100kb in pdf format

Choose File Call Letter for Interview.pdf

upload the scanned pdf

Note: For Packers → Application Fees: Rs.100

For Salesmen → Application Fees : Rs.150

PHOTO & SIGNATURE OF THE APPLICANT / புகைப்படம் /

கையொப்பம்

Upload applicant's photo and signature as shown in below.

19.Colour Photograph of the Candidate /

விண்ணப்பதாரரின் வண்ணப் புகைப்படம் : (Max Size: 50kb)(File Type : jpg, jpeg)

20.Signature of the Candidate / விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் :
(Max Size: 50kb)(File Type : jpg, jpeg)

Photograph and Signature / புகைப்படம் / கையொப்பம்

* 19. Colour Photograph of the Candidate / விண்ணப்பதாரரின் வண்ணப் புகைப்படம் :

Photo size should be less than 50kb in jpg or jpeg format

Choose File images (3).jpg



* 20. Signature of the Candidate / விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் :

Signature size should be less than 50kb in jpg or jpeg format

Choose File p_832000002.jpg



DOCUMENT UPLOAD/பதிவேற்றம் செய்யப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்:

Upload the document corresponding to all respective categories in specific format within the size.(Less than 200kb in pdf format)

For Salesmen

Documents to be Uploaded / பதிவேற்றம் செய்யப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்

*Family Card or Voter ID Card / குடும்ப அட்டை அல்லது வாக்காளர் அடையாள அட்டை :

size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Voter ID.pdf

* community certificate / சாதி சான்றிதழ் :

size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Community Certificate.pdf

* Destitute Widow Certificate / ஆதரவற்ற விதவைக்கான சான்றிதழ் :

size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Destitute Widow Certificate.pdf

* Differently Abled Certificate / மாற்றுத் திறனாளி சான்றிதழ் :

size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Differently Abled Certificate.pdf

* Ex-servicemen Certificate / முன்னாள் இராணுவத்தினர் சான்றிதழ் :

size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Ex-Servicemen Certificate.pdf

* +2 or its equivalent Mark Sheet in a pdf file.+2 அல்லது அதற்கு இணையான மதிப்பெண் சான்றிதழ் :

size should be less than 200kb in pdf format

Choose File +2 Marksheet.pdf

* Priorty Certificate / முன்னுரிமை கோரும் சான்றிதழ் :

size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Priorty Certificate.pdf

For Packers

Documents to be Uploaded / பதிவேற்றம் செய்யப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்

*Family Card or Voter ID Card / குடும்ப அட்டை அல்லது வாக்காளர் அடையாள அட்டை :
size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Voter ID.pdf

* community certificate / சாதி சான்றிதழ் :
size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Community Certificate.pdf

* Destitute Widow Certificate / ஆதரவற்ற விதவைக்கான சான்றிதழ் :
size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Destitute Widow Certificate.pdf

* Differently Abled Certificate / மாற்றுத் திறனாளி சான்றிதழ் :
size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Differently Abled Certificate.pdf

* Ex-servicemen Certificate / முன்னாள் இராணுவத்தினர் சான்றிதழ் :
size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Ex-Servicemen Certificate.pdf

* SSLC Mark Sheet in a single pdf file.பத்தாம் வகுப்பு மதிப்பெண் சான்றிதழ் :
size should be less than 200kb in pdf format

Choose File SSLC MARKSHEET.pdf

* Priorty Certificate / முன்னுரிமை கோரும் சான்றிதழ் :
size should be less than 200kb in pdf format

Choose File Priorty Certificate.pdf

22.Enter the character you see in this image as shown in below image/இந்தப் படத்தில் நீங்கள் காணும் எழுத்துக்களை உள்ளிடவும்

*22.Enter the Characters you see in this image:/ இந்தப் படத்தில் நீங்கள் காணும் எழுத்துக்களை உள்ளிடவும்

Z7IP

Z7 IP

(The field is case sensitive)

23. DECLARATION / உறுதி மொழி

- * Here, you have to read the DECLARATION / உறுதி மொழி and click the checkbox to accept the above declaration.
- * Finally, you have to click SUBMIT button to Preview your application
- * For refresh all fields, you have to click RESET button.

23.Declaration / உறுதி மொழி :

I hereby declare that all the particulars furnished in this application are true, correct and complete to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect or ineligibility being detected before or after the interview,I agree that my selection by the District Recruitment Bureau, is liable for cancellation.

இவ்வண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்களனைத்தும் என் அறிவிற்கு எட்டியவரை உண்மை இவ்வண்ணப்பத்தை பொறுத்தவரை எதுவும் மறைக்கப்படவில்லை.நேர்முகத் தேர்விற்கு முன்போ அல்லது பிறகோ இவ்விராங்கள் தவறு அல்லது உண்மைக்குப் புறம்பானது அல்லது தகுதியின்மை என அறியப்பட்சத்தில் மாவட்ட ஆள்சேர்ப்பு நிலையத்தால் நான் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டது முன் அறிவிப்பின்றி இரத்து செய்யப்படுவதற்குரியதாகும் என்பதை ஏற்றுக் கொள்கிறேன்.

I accept the above Declaration/மேற்கூறிய உறுதிமொழியை நான் ஏற்றுக் கொள்கிறேன்.

SUBMIT

Reset

- **After clicking the SUBMIT button, You will get a Preview of Your application.**
- **If all the fields are correctly filled, then You can click 'CONFIRM' button.**
- **If any details are to be corrected, You can edit and retype the same before clicking the CONFIRM button.**
- **Then, You will get both email and sms for the successful submission of Your application along with Your User Name and Password.**
- **Carefully save both the User Name and Password for all Your future reference.**
- **After clicking the SUBMIT and CONFIRM buttons, a download option will be shown to enable You to download Your application as a pdf document.**
- **You have to carefully preserve this pdf hardcopy for Your personal record.**

**ALL THE BEST
THANK YOU**